



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานบริหารงานบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ โทร. ๐ ๗๕๒๘ ๙๖๘๙

ที่ ตง.๗๘๒๐๑/- วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนภารกิจของหน่วยงานและทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสในการดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) นั้น

งานบริหารงานบุคคล ขอสรุปข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคลตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานบริหารงานบุคคลได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รongรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานสรุปผลข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

/จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ)



(นางสาวคณิงนิจ หนูหมาด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นางสาวคณิงนิจ หนูหมาด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายอาคม ชัยรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)



(นายอาคม ชัยรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นายสมคิด ร่องเดช)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

การพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ ได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการพัฒนา ดังนี้

๔.๑ วิสัยทัศน์ (Vision)

องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ จัดทำวิสัยทัศน์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Vision) เพื่อให้การกำหนดทิศทางการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

“พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน มุ่งเน้นการศึกษา พัฒนาคุณภาพชีวิต คิดอย่างมีส่วนร่วม”

๔.๒ พันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission)

องค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ จัดทำพันธกิจด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Mission) เพื่อให้การพัฒนาพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตามวิสัยทัศน์ของการพัฒนาบุคลากร และบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์การบริหารส่วนตำบลสุโสะ ดังนี้

๑) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทักษะคติที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

๒) เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

๔) ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และดิจิทัลที่เหมาะสม

๕) พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖) พัฒนาทักษะด้านภาวะผู้นำ ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะสำหรับผู้นำการเปลี่ยนแปลงรุ่นใหม่ในองค์การบริหารส่วนตำบล

๔.๓ ค่านิยม

“มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน พัฒนาองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน ยกระดับการให้บริการอย่างมีคุณภาพ”

๔.๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบุคลากร

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ประกอบด้วยแนวทางพัฒนา ๑ แนวทาง คือ

แนวทางที่ ๑ การก่อสร้างปรับปรุงบำรุงรักษา ถนนสะพาน ทางเท้า ขยายเขตและติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ แหล่งน้ำ เพื่ออุปโภค บริโภค

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิต

ประกอบด้วยแนวทางพัฒนา ๖ แนวทาง คือ

แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการ

แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมสุขภาพอนามัยของประชาชน

แนวทางที่ ๓ พัฒนาและส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน

แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดเก็บข้อมูล

แนวทางที่ ๕ เพิ่มช่องทางในการรับรู้ข่าวสารให้แก่ประชาชน

แนวทางที่ ๖ ส่งเสริมการศึกษาของประชาชนทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน
ประกอบด้วยแนวทางพัฒนา ๓ แนวทาง คือ

แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

แนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบบริหารจัดการของหน่วยงาน

แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ประกอบด้วยแนวทางพัฒนา ๒ แนวทาง คือ

แนวทางที่ ๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและ

สิ่งแวดล้อม

แนวทางที่ ๒ การพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านอนุรักษ์และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประกอบด้วยแนวทางพัฒนา ๑ แนวทาง คือ

แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลโเสะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
 ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวสู่ความเป็นมืออาชีพ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	งบประมาณที่ใช้
๑	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงาน (ส่งเข้ารับการฝึกอบรมตามที่กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานมหาวิทยาลัยผู้จัดการฝึกอบรมมีหนังสือแจ้งหลักสูตรมา)	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ มีความเข้าใจในงาน มีทักษะและสมรรถนะตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	เพื่อให้บุคลากรที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งใหม่ มีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ จรรยาบรรณของการเป็นข้าราชการที่ดี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	งบประมาณที่ใช้
๑	จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทั้งทางด้านความรู้ใหม่ กฎหมาย และระเบียบต่างๆ ที่มีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา และพร้อมรับกับการเปลี่ยนแปลงให้ทันกับปัจจุบัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง จำนวน ๒๑๐,๐๐๐ บาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้
๑	โครงการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจ เพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนาด้านนวัตกรรมในยุคดิจิทัล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ
๒	โครงการจัดการองค์ความรู้ (KM) ขององค์การบริหารส่วนตำบล การทำงานร่วมกัน การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน การถ่ายทอดความรู้ระหว่างกัน	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับราชการมีการจัดการองค์ความรู้ของแต่ละส่วนราชการ พร้อมทั้งมีการเผยแพร่องค์ความรู้ให้บุคลากรในแต่ละส่วนราชการได้รับความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบล	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขใจในองค์กร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณที่ใช้
๑	โครงการยกย่องบุคคลต้นแบบด้านคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ๒,๐๐๐ บาท
๒	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล	เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และเจตคติการเป็นข้าราชการที่ดี	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ๒๐,๐๐๐ บาท
๓	โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด อบต.สุโสะ คัพ โครงการแข่งขันกีฬารีพลีส	เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีความสามัคคี เสริมสร้างวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรมีความสามัคคี เสริมสร้างวัฒนธรรมที่ดีในองค์กร	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๗ กรกฎาคม - สิงหาคม ๒๕๖๗	ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ๓๕๐,๐๐๐ บาท ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ๕๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ระยะเวลาดำเนินโครงการ	งบประมาณที่ใช้
๔	โครงการพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลสุไหงโกทิงก์ และผู้นำกลุ่ม ชมรม องค์กรต่างๆ ในการพัฒนาท้องถิ่น	เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความเข้าใจ และเรียนรู้การปฏิบัติงานของส่วนราชการ หรือหน่วยงานอื่น และสามารถนำมาปรับใช้กับการบริหารส่วนตำบลได้	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ขออนุญาตงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ งบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๕	ส่งเสริมกิจกรรม หรือการทำงานเป็นทีม กิจกรรมจิตอาสา กิจกรรมบำเพ็ญตนต่อสาธารณะ	เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรในองค์กรมีจิตสาธารณะ มีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ไม่ใช้งบประมาณ